

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Управление культуры администрации города Трехгорного

(наименование учредителя, органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя бюджетных средств)

Начальник

(должность)



(подпись)

О.А. Прохорова

(расшифровка подписи)

20 24 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

1

на 20 25 год и на плановый период 2026 и 20 27 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Центральная городская библиотека"

Вид деятельности муниципального учреждения

Культура и кинематография

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Коды

0506001

Форма по ОКУД

01.01.2025

Дата начала действия

Дата окончания действия²

Код по сводному реестру

753Э4069

91.01

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Разде. 1

1. Наименование муниципальной услуги
2. Категории потребителей государственной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

физические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

47.018.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	Все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя)	наименование показателя	способы обслуживания (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	Код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0.ББ83АА000 00	-	-	с учетом всех форм	-	01 В стационарных условиях	динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	744	0,001	0,001	0,001	5	-
9101000.99.0.ББ83АА010 00	-	-	с учетом всех форм	-	02 Вне стационара	динамика количества посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом	процент	744	0,02	0,02	0,02	5	-
9101000.99.0.ББ83АА020 00	-	-	с учетом всех форм	-	03 Удаленно через сеть Интернет	динамика количества посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом	процент	744	0,01	0,01	0,01	5	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	Наименование показателя	Наименование показателя	Все виды библиотечного обслуживания	Наименование показателя	Способы обслуживания (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.99.0.ББ83.АА00.000	-	-	С учетом всех форм	-	01 В стационарных условиях	количество посещений	единица	642	85490	85491	85492	-	-	-	5	4275
9101000.99.0.ББ83.АА01.000	-	-	С учетом всех форм	-	02 Вне стационара	количество посещений	единица	642	4247	4248	4249	-	-	-	5	212
9101000.99.0.ББ83.АА02.000	-	-	С учетом всех форм	-	03 Удаленно через сеть Интернет	количество посещений	единица	642	28450	28453	28456	-	-	-	5	1423

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	дата	наименование		
1	3	5		

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (утв. ВС РФ 09.10.1992 г. № 3612-1) (ред. от 28.11.2015 г.) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016 г.);
2. Федеральный закон от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ "О библиотечном деле";
3. Федеральный закон от 29.12.1994 г. № 77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов";
4. Федеральный Закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
5. Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки: рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам муниципальной власти (утвержден Министром культуры Российской Федерации 31.10.2014 г.);
6. Стандарт предоставления муниципальной услуги по осуществлению библиотечного, библиографического, информационного, культурнопросветительского и образовательного обслуживания пользователей библиотеки, в том числе по обеспечению безопасности пользователей и их комфортного пребывания в библиотеке (утвержден постановлением администрации города Трехгорного от 25.01.2013г. №62);
7. Постановление администрации города Трехгорного Челябинской области от 21.11.2023 г. № 2002 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Трехгорного городского округа, финансовом обеспечении выполнения муниципального задания и предоставления субсидии».

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль		
Контроль за деятельностью своих работников	ежедневно	Администрация учреждения
Проведение опроса потребителей по вопросу удовлетворенностью качеством и доступностью муниципальной услуги	1 раз в год	Администрация учреждения
Внешний контроль		
Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в квартал	Главный распорядитель бюджетных средств
Проверка соблюдения порядка исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности	1 раз в квартал	Главный распорядитель бюджетных средств (с привлечением специалистов)
Проверка технического состояния помещений и оборудования	2 раза в год	Главный распорядитель бюджетных средств (с привлечением специалистов)
Мониторинг соответствия качества предоставляемой услуги стандарту качества муниципальных услуг	1 раз в год	Главный распорядитель бюджетных средств
Независимая оценка качества предоставляемой муниципальной услуги в сфере культуры	1 раз в 3 года	Главный распорядитель бюджетных средств

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении

муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

ежеквартально,
ежегодно

в срок до 10 числа следующего за отчетным кварталом (апрель, июль, октябрь); до 30 ноября - предварительный отчет; до 15 января следующего за отчетным годом

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляют по форме, утвержденной постановлением администрации города Трехгорного от 21.11.2023 № 2002

Примечание: учредитель, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, главный распорядитель бюджетных средств вправе установить дополнительные условия в муниципальном задании.

СОГЛАСОВАНО:

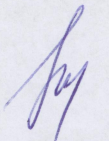
Заместитель главы города по вопросам социальной сферы

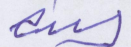
Главный бухгалтер Управления культуры администрации города Трехгорного

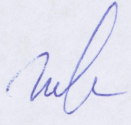
ОЗНАКОМЛЕННЫ:

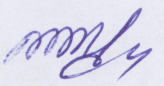
Директор МБУК "ЦГБ"

Главного бухгалтера

 И.А.Попова

 Е.Е. Ментюкова

 О.В. Тукмачева

 Т.А. Рузанова